



# Counseling organizzativo per il benessere e la sicurezza

**Corso rivolto RSPP, ASPP, Formatori della sicurezza, Coordinatori, HSE Manager e Consulenti**

*Valido come 24 ore di aggiornamento per:*

*RSPP e ASPP, Formatori Qualificati terza area tematica e Coordinatori alla sicurezza*

*Valido ai fini della formazione specifica prevista per il Manager HSE (UNI 11720:2018 – area organizzativa-gestionale)*

*Valido ai fini della formazione necessaria per l'iscrizione al Registro Consulenti AiFOS ambito organizzazione e gestione delle risorse umane (L. 4/2013)*

|  |   |
|--|---|
| <b>Date</b>                                    | 27 settembre; 18 ottobre; 8 novembre; 29 novembre 2023  |
| <b>Orari</b>                                   | Dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 16.00  |
| <b>Durata</b>                                  | 24 ore in presenza  |
| <b>Sede del corso</b>                          | AiFOS Service Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia<br>Tel. 030 6595232 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it   |
| <b>C.F.A. (sede amministrativa del R.P.F.)</b> | <b>AiFOS Service</b> Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia<br>Tel. 030 6595232 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it  |
| <b>Direzione scientifica</b>                   | <b>AiFOS</b> Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia<br>Tel. 030 6595035 Fax 030 6595040 formarsi@aifos.it  |
| <b>Docenti</b>                                 | <b>Graziella Nugnes:</b> Professional counselor, formatrice, consulente e supervisor<br><b>Paolo Prandelli:</b> Docente e consulente nell'ambito della gestione delle risorse umane<br><b>Margherita Dozzi:</b> Professional counselor, sociologa specializzata in sociologia del lavoro e delle organizzazioni |
| <b>Obiettivi e Finalità del corso</b>          | Trasferire competenze del Counseling Organizzativo approccio Euristico Relazionale come strumento utile ed immediatamente spendibile per l'analisi organizzativa e di supporto nell'azione formativa alle figure che si occupano di Sicurezza   |
| <b>Riferimenti Legislativi</b>                 | D.Lgs. n. 81/08   |
| <b>Destinatari</b>                             | ASPP, RSPP, formatori, coordinatori alla sicurezza e consulenti   |
| <b>Requisiti Minimi</b>                        | Conoscenza minima D. lgs 81/08<br><b>Il corso è a numero chiuso.</b>  |

| CODICE | REVISIONE | DATA       | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20  | 04        | 10/06/2019 | 1/3    |





## ARGOMENTI DEL CORSO

### MODULO 1

**27 SETTEMBRE 2023**  
**ORE 9:00 – 16:00**

**DOCENTE: GRAZIELLA**  
**NUGNES**

#### **CADERE NELLA RETE RELAZIONALE**

- avventurarsi nel sistema dei ruoli organizzativi e in quello dei ruoli della Sicurezza,
- verificare i sistemi di gestione e comunicazione,
- approfondire i meccanismi di delega e il potere decisionale

### MODULO 2

**18 OTTOBRE 2023**  
**ORE 9:00 – 16:00**

**DOCENTE: PAOLO**  
**PRANDELLI**

#### **I SISTEMI VALORIALI**

- comprendere i messaggi organizzativi espliciti ed impliciti,
- confrontarsi con il sistema valoriale di riferimento della persona,
- comprendere modalità e contenuti della connessione o del conflitto

### MODULO 3

**8 NOVEMBRE 2023**  
**ORE 9:00 – 16:00**

**DOCENTE: MARGHERITA**  
**DOZZI**

#### **TI DICO DI NON FARLO**

- analizzare le pratiche organizzative informali,
- non sottovalutare gli errori ma valorizzarli come opportunità di crescita e di apprendimento

### MODULO 4

**29 NOVEMBRE 2023**  
**ORE 9:00 – 16:00**

**DOCENTE: GRAZIELLA**  
**NUGNES**

#### **LA PERCEZIONE DEL RISCHIO**

- sviluppare l'attenzione al benessere
- verificare la percezione del rischio
- costruire obiettivi di miglioramento realistici e praticabili
- imparare ad ascoltare la visione dell'altro

| CODICE | REVISIONE | DATA       | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20  | 04        | 10/06/2019 | 2/3    |





## ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

|  |   |
|--|---|
| <b>Corso Qualificato AiFOS</b>             | <p>Il corso è stato progettato e strutturato con docenti e formatori qualificati e competenti in materia. La Direzione Nazionale AiFOS ha validato la progettazione del corso.</p> <p>I corsi qualificati da AiFOS rappresentano la messa in pratica di nuovi modelli didattici ed organizzativi nell'ambito della formazione alla sicurezza sul lavoro la cui finalità è l'efficacia della formazione stessa che deve essere sostanziale e partecipativa e non puramente formale nell'osservanza normativa.</p>  |
| <b>Crediti formativi</b>                   | <p>La <i>mission</i> di AiFOS è favorire la formazione continua. In coerenza con l'obiettivo associativo e come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 7 luglio 2016 questo corso è valido come n. 24 ore di crediti formativi per RSPP e ASPP in base all'Accordo Stato-Regioni del 07/07/2016, n. 24 ore di aggiornamento per formatori terza area tematica ai sensi del D.l. 06/03/2013 e n. 24 ore di crediti per CSP e CSE ai sensi dell'Allegato XIV al D.Lgs. n. 81/08.</p> <p>Valido ai fini della formazione specifica prevista per il Manager HSE (UNI 11720:2018 – area organizzativa-gestionale) e della formazione necessaria per l'iscrizione al Registro Consulenti AiFOS ambito organizzazione e gestione delle risorse umane (L. 4/2013).</p> |
| <b>Risultati attesi</b>                    | <p>Specificare i risultati attesi dal corso.</p>  |
| <b>Metodologia didattica</b>               | <p>Il corso è caratterizzato da una metodologia didattica attiva. Durante il corso i partecipanti effettueranno esercitazioni di gruppo ed affronteranno casi di studio e simulazioni, al fine di incrementare la capacità di analisi dei discenti e garantire una sostanziale interattività dell'aula.</p>   |
| <b>Docenti e/o istruttori</b>              | <p>Tutti i docenti del corso sono in possesso dei requisiti previsti dal Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013, emanato in attuazione dell'articolo 6, comma 8, lettera m-bis), del D. Lgs. n. 81/2008; fatti salvi i corsi per i quali i requisiti dei docenti siano già previsti da norme specifiche.</p>  |
| <b>Materiali didattici</b>                 | <p>Dispensa di approfondimento in formato digitale al termine del corso.</p>  |
| <b>Registro</b>                            | <p>È stato predisposto un Registro delle presenze per ogni lezione del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine di ogni lezione.</p>   |
| <b>Verifica finale</b>                     | <p>Al termine del corso ogni partecipante verrà sottoposto ad un test di verifica dell'apprendimento scritto, da considerarsi superato con almeno il 70% delle risposte corrette.</p>   |
| <b>Frequenza al corso</b>                  | <p>L'attestato di partecipazione verrà rilasciato a fronte della <b>frequenza del 90%</b> delle ore totali, fatto salvo la verifica delle conoscenze acquisite.</p>   |
| <b>Attestato relativo al corso</b>         | <p>Al termine del corso verrà consegnato ad ogni partecipante l'Attestato individuale rilasciato da AiFOS, ed inserito nel registro nazionale della formazione.</p> <p>Tale documento sarà autenticato da un numero univoco e dal QR Code automaticamente generato dal sistema Ge.co. L'Attestato di formazione e di frequenza, redatto sulla base del superamento del test di verifica finale, è firmato dal Responsabile del Progetto Formativo che ne rilascia l'originale ad ogni partecipante.</p>   |
| <b>Archivio documenti</b>                  | <p>Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede amministrativa del corso, sotto la responsabilità dell'RPF.</p>   |
| <b>AiFOS Soggetto Formatore nazionale</b>  | <p>Il corso è svolto direttamente dall'AiFOS associazione di categoria nazionale aderente a Confcommercio-Imprese per l'Italia e soggetto formatore ope legis per l'organizzazione di corsi di formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i., nonché ai sensi degli accordi Stato-Regioni, il cui legale rappresentante indica per l'organizzazione un "Responsabile del Progetto Formativo".</p>   |
| <b>Responsabile del Progetto Formativo</b> | <p>Il "Responsabile del Progetto Formativo" è un socio nominato dal Legale Rappresentante di AiFOS soggetto formatore; egli garantisce che la didattica risponda al progetto formativo predisposto da AiFOS, accerta l'apprendimento dei partecipanti e ne convalida il giudizio finale, firmando in originale gli attestati della formazione.</p>  |

### Per informazioni:

**AiFOS Service** Via Branze n. 45, 25123 Brescia – c/o CSMT, Università degli studi di Brescia (RPF: Dott.ssa Chiara Ballarini)  
Tel. 030 6595232 - Fax 030 6595040 – info@aifoservice.it

| CODICE | REVISIONE | DATA       | PAGINA |
|--------|-----------|------------|--------|
| MOD20  | 04        | 10/06/2019 | 3/3    |

